

Záródk: A Kaposvári Törvényszék igazolja, hogy a fénymásolt alapszabály/alapító okirat a bírósághoz 2009. év ...hó ...napján érkezett alapszabály/alapító okirattal mindenben megegyező.

Kaposvár,

2012. APR. 10

Ptt.

Sol
bíróságnak



„Együtt a Holnapért” Közalapítvány

ALAPÍTÓ OKIRATA

1. Alapítók neve:

Somogy Megyei Önkormányzat
7400 Kaposvár, Csokonai u. 3.

Marcali Város Önkormányzata
8700 Marcali, Rákóczi u. 11.

2. Közalapítvány neve:

„Együtt a Holnapért” Közalapítvány

3. A közalapítvány székhelye:

8700 Marcali, Berzsenyi u. 114.

4. A közalapítvány célja:

Az önhibáján kívül hátrányos helyzetbe került, a Somogy Megyei Gyermekotthon, Marcaliban elhelyezett gyermekek életkörülményeinek javítása, segítése, így az életminőségük fejlesztése, egyedülálló, válsághelyzetben lévő szülők és gyermekek képességfejlesztése, felzárkóztatása, egészségmegőrzése, valamint az ehhez szükséges létesítményhálózat fejlesztése, a technikai, tárgyi és személyi feltételek javítása, a hátrányos helyzetű gyermekek korai fejlesztésének, oktatásának, oktatási eszközökhöz való hozzájárulás támogatása. Lehetőségek, esélyek biztosítása a gyermekeknek, a speciális ellátást igénylő gyermekeknek a teljes élet felé az önálló életkezdéshez, a gyermekotthon érdekében szervezett rendezvények támogatása, a kiadandó szakmai kiadványok költségeihez való hozzájárulás, a dolgozók szakmai képzésének, továbbképzésének támogatása, a szakmai rendezvényeken való részvétel elősegítése.

A közalapítvány a fenti célok megvalósítása érdekében a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. tv. 26. § c./ pontjában meghatározott alábbi közhasznú tevékenységeket folytatja:

- egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító, egészségügyi, rehabilitációs tevékenység,
- szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása,
- nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
- gyermek-és ifjúságvédelem, gyermek-és ifjúsági érdekképviselet,
- hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése.

A közalapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

- 5. Az alapítók a közalapítvány céljára rendelnek egyszeri átutalással 50-50.000,-Ft-ot, mindösszesen 100.000,-Ft-ot, azaz Egyszázezer forintot. Az alapítók az OTP és Kereskedelmi Bank Rt. 8700 Marcali, Rákóczi u. 6-10. pénzügyintézetnél az induló tőkét rendelkezésre bocsátották.**

SOMOGY MEGYEI BÍRÓSÁGI TÁRSADALMI SZERVEZETEK ÉS ALAPÍTVÁNYOK BEJEGYZÉSÉT ÉS NYILVÁNTARTÁSÁT VEGZŐ IRODA KAPOSVÁR	
Érk.: 2009. JÚL 16.	51
Példány: Mell.: db	
Az ügyirat száma: 92.00149/2000	

A közalapítvány ügyeit, valamint az általa kezelt pénzüsszegek forrását és felhasználását nyilvánosságra kell hozni, feltéve, ha erről a közalapítványhoz csatlakozó más természetes vagy jog személy másként rendelkezik.

6. A közalapítvány kezelő szerve a kuratórium.

A kuratórium tagjai az alapító határozata szerint:

- | | |
|---------------------------|---|
| 1. Buzási Attila | gyógyszerész
8700 Marcali, Posta köz 4. |
| 2. Bödöné dr. Molnár Irén | jegyző, Marcali Város Önkormányzata
8713 Kéthely, Hunyadi u. 40. |
| 3. <i>Tóth Róbertné</i> | <i>gyermekvédelmi ügyintéző, II. sz.
Gyermekvédelmi Intézmény
8700 Marcali, Berzseny u. 19.</i> |
| 4. Tárnai Péter | gazdasági ügyintéző, II. sz. Gyermekvédelmi
Intézmény
7400 Kaposvár, Tallián u. 11. |
| 5. Májer István | logisztikai főosztályvezető, Kaposi Mór
Oktató Kórház
8700 Marcali, Ságvári u. 1. |

A kuratórium elnöke az alapítók határozata szerint:

Buzási Attila

A kuratórium elnökhelyettese az alapítók határozata szerint:

Májer István

7. A közalapítvány kuratóriumának ellenőrző szerve:

Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja az a személy, aki a kuratórium

- elnöke vagy tagja,
- a közhasznú szervezetként működő közalapítványban a megbízásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogszabályban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- a közalapítvány cél szerinti juttatásból részesül, kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat,
- a fentiekben meghatározott személyek hozzátartozója.

A felügyelő szervezet tagjai:

1. Tomorné Huber Éva
II. sz. Gyermekvédelmi Intézmény igazgatója
8700 Marcali, Csokonai u. 6.
2. *Biherczné Mazzag Mária*
gazdasági ügyintéző, II. sz. Gyermekvédelmi Intézmény
8700 Marcali, Pacsirta u. 4.
3. Fenyvesi Erzsébet
óvónő
8700 Marcali, Széchenyi u. 28.

A felügyelő szerv elnöke az alapítók határozata szerint:

Tomorné Huber Éva



Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja az a személy, aki

- a./ a kuratórium elnöke vagy tagja,
- b./ a közhasznú szervezettel a megbízásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c./ a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásból részesül,
- d./ az a./-c./ pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

A felügyelő szerv ügyrendjét maga állapítja meg.

A felügyelő szerv ellenőrzi a közalapítvány működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a közalapítvány munkavállalóitól tájékoztatást, felvilágosítást kérhet, továbbá a közalapítvány könyveibe, irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja. A felügyelő szerv tagjai a kuratóriumi ülésen tanácskozási joggal vesz részt.

A felügyelő szerv köteles a kuratóriumot tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy a közalapítvány működése során olyan jogszabálysértés vagy a közalapítvány, az alapító érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a kuratórium döntését teszi szükségessé, továbbá a vezető tisztségviselő felelősségét megalapozó tény merül fel.

a kuratóriumot a felügyelő szerv indítványára – annak megtételétől számított 30 napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezető szerv összehívására a felügyelő szerv is jogosult.

Ha a kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében a szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

8. A közalapítványi vagyon felhasználása:

A közalapítvány céljára rendelt vagyon felhasználási módját és gazdálkodási tevékenységét a kuratórium, mint kezelő szerv az alábbiak szerint köteles teljesíteni:

- a./ Tevékenyen közreműködik a közalapítványi célok megvalósításában.
- b./ Ellátja a közalapítványi vagyon kezelését, biztosítja a 4. pontban meghatározott célokra történő felhasználást.
- c./ A kuratórium mindenkor a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, az általában elvárható gondossággal köteles döntéseit a rendelkezésre álló összeg felhasználásáról, hasznosításáról megtenni.
- d./ A közalapítvány tőkéjét az OTP és Kereskedelmi Bank Rt. Marcali Fiókja pénzügyintézetnél helyezi el. A törvényes kamatok jóváírása az alapítványi vagyont növelik. A gazdálkodása során elért eredményt nem oszthatja fel, azt a 4. pontban foglalt célok elérésére fordíthatja csak.
- e./ A kuratórium évente az alapítványi vagyon 10 %-át köteles tartalékalapként kezelni.



- f./ A mindenkori hatályos adó-, pénzügyi-és számviteli szabályoknak, valamint az alapítványok gazdálkodási rendjéről szóló 115/1992. (VII.23.) Korm. rendeletnek megfelelően kell működtetni a közalapítvány könyv-és számvitelét. A közalapítvány vállalkozási tevékenységet csak a közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet.
- g./ A kuratórium működéséről köteles az alapítónak évente beszámolni. Gazdálkodásának legfontosabb adatait nyilvánosságra kell hoznia, és annak megtekintését mindenki számára biztosítani kell.

A kuratórium tagjai által feladatkörül ellátása során harmadik személynek okozott kárért a közalapítvány a felelős. A kuratóriumi tag által e minőségben a közalapítványnak okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint felel.

A kuratóriumi tagok tevékenységüket ingyenesen látják el, kizárólag indokoltan felmerült költségek megtérítésére tarthatnak igényt.

A közalapítvány kuratóriumának és felügyelő szervezetének tagjai a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséget megalapozó feladatkör betöltését megelőzően, majd azt követően kétévenként, a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséget megalapozó feladatkör fennállása alatt az első vagyonyilatkozat-tételt követően kétévenként, a feladatkör megszűnése esetén pedig a megszűnést követő 30 napon belül kötelesek a saját és a velük egy háztartásban élő hozzátartozók jövedelmi, érdekeltségi és vagyoni helyzetéről nyilatkozatot (vagyonyilatkozatot) tenni.

9. A kuratórium működési szabályai:

A kuratórium évente legalább két alkalommal, illetve ezen felül szükség szerint ülésezik.

A kuratórium ülését a kuratórium elnöke, akadályoztatása esetén a helyettese jogosult összehívni a napirend és az időpont közlésével a kitűzött időpont legalább 8 nappal ajánlott levélben megküldött írásos meghívóval. Sürgős esetben a kuratórium ülése az ülés időpontja előtt 3 nappal kiküldött meghívóval is összehívható. A kuratórium tagjainak legalább 1/3-a kezdeményezheti a kuratórium ülésének összehívását. Ilyen irányú írásos kérelmükre a kuratórium elnöke köteles az ülést összehívni.

A kuratórium ülései nyilvánosak, zárt ülés szolgálati, üzleti titok vagy személyiségi jogok megóvása érdekében rendelhető el. Zárt ülés elrendeléséről a tagok a kuratórium elnökének vagy bármely tagjának javaslatára egyszerű szótöbbséggel döntenek.

A kuratórium határozatképes, ha a kuratórium tagjainak több mint fele jelen van. Határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. A kuratórium elnökének vagy bármely tagjának javaslatára elrendelhető titkos szavazás. A titkos szavazás elrendeléséről a kuratórium egyszerű szótöbbséggel dönt.

A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az, akinek közeli hozzátartozója és élettársa a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, bármely más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közalapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.



Nem lehet a közalapítvány kuratóriumának elnöke, illetve tagja az a személy, aki olyan közhasznú szervezeteknél töltött be – ennek megszűnését megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerint köztartozását nem egyenlített ki.

A kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmazni kell az ülésen elhangzottakat, a szavazati arányokat, a hozott határozatokat és a meghozatal időpontját. A jegyzőkönyvet a kuratórium elnöke, akadályoztatása esetén helyettese és a jegyzőkönyv vezetője írják alá. A jegyzőkönyvhöz csatolni kell a meghívót, a jelenléti ívet, a megtárgyalt írásos előterjesztéseket, tájékoztatókat, egyéb dokumentumokat.

A kuratórium ülésein hozott határozatokról külön nyilvántartást kell vezetni, amelynek tartalmaznia kell a határozat idejét, helyét, számát és év-sorszámát, a határozatot támogatók és ellenzők számarányát és megszavazását. A határozatot a kuratórium elnöke (helyettese) jogosult aláírni.

A kuratórium döntéseit az érintetteknek szükség szerint, de legkésőbb a döntést követő 15 napon belül kell megküldeni.

A közalapítvány működésével kapcsolatos iratokba a kuratórium és a felügyelő bizottság tagjai, valamint az alapító képviselői tekinthetnek be. Egyéb esetekben a betekintés kérdésében a kuratórium elnöke (helyettese) dönt.

A kuratórium az általános szabályok szerint jóváhagyja a közalapítvány éves beszámolóját és a közhasznúsági jelentést, melyet a kuratórium elnöke készít és terjeszt elő. A közalapítvány tevékenysége nyilvános, gazdálkodásának adatairól, beszámolóiról, szolgáltatásai igénybevételének módjáról a közvéleményt a Somogyi Közlönyben való közzététellel kell tájékoztatni, nyilvánosságra hozni.

10. Képviselés:

A közalapítványt a kuratórium elnöke képviseli, akadályoztatása esetén az elnök-helyettes képviseli, ebben az esetben képviseleti joga gyakorlásának módja és terjedelme a kuratórium elnökével azonos.

11. Utalványozás:

A közalapítvány vagyona felett a kuratórium elnökének és elnök-helyettesének, bármelyikük akadályoztatása esetén az elnök vagy elnök-helyettes mellett Tárnai Péter kuratóriumi tagnak van utalványozási joga.

12. Csatlakozás a közalapítványhoz:

A közalapítvány nyílt, ahhoz bárki, bármilyen nagyságú összeggel, illetőleg más hasznosítható vagy felajánlásával csatlakozhat, ha aláírt nyilatkozatban elismeri és támogatja a közalapítvány célját. A csatlakozás elfogadásához a kezelő szerv jóváhagyása szükséges.



13. A közalapítvány létrejötte, időtartama, megszűnése:

E közalapítvány alapító okiratát a bírósági nyilvántartásba vételt követő 45 napon belül a kuratórium köteles a Somogy Megyei Önkormányzat Közgyűlésének hivatalos lapjában, a Somogyi Közlönyben közzétetni.

A közalapítvány határozatlan időre jön létre.

A közalapítvány megszűnésére vonatkozó rendelkezéseit a Ptk. 74/E. §-a, valamint a 74/G. § (9) bekezdése rögzíti.

Ezenkívül megszűnik a közalapítvány akkor is, ha az alapítványi vagyon 20.000,-Ft alá csökken.

A megszűnt közalapítvány még fennmaradó vagyona az alapítókat illeti meg, akik kötelesek azt a megszűnt közalapítvány céljához hasonló célra fordítani és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni.

Jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, valamint az 1997. évi CLVI. tv. és a közalapítványokra, valamint a közhasznú szervezetekre vonatkozó egyéb mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

Kaposvár, 2009. június 12.

